

ПУБЛІЧНА ОФЕРТА (УМОВИ КОРИСТУВАННЯ)

ФОП Пащенко В'ячеслав Олександрович

1. Загальні положення

- 1.1. Цей документ є офіційною публічною офертою ФОП Пащенко В'ячеслав Олександрович (далі — «Виконавець») відповідно до ст. 633, 641 Цивільного кодексу України.
 - 1.2. Оферта адресована будь-якій фізичній або юридичній особі (далі — «Замовник»).
 - 1.3. Акцептом оферти є будь-яка з наступних дій Замовника: письмове або усне підтвердження наміру співпраці, допуск спеціалістів Виконавця до об'єкта, оформлення замовлення, оплата рахунку, листування в месенджерах (Viber, Telegram, WhatsApp) за номерами, вказаними на сайті або в реквізитах.
 - 1.4. З моменту акцепту договір вважається укладеним.
-

2. Предмет договору

- 2.1. Виконавець надає послуги з консультування, виїзду спеціаліста, технічного обстеження об'єкта, підготовки технічних рішень, проектування, підбору обладнання, монтажу, сервісного обслуговування, а також здійснює продаж обладнання.
 - 2.2. Остаточна вартість формується **виключно після огляду об'єкта** та розрахунку фактичних витрат.
 - 2.3. Усна або орієнтовна ціна, повідомлена до огляду об'єкта, не є остаточною та не створює фінансових зобов'язань для Виконавця.
-

3. Підготовчі (передпроектні) роботи

- 3.1. До підготовчих робіт належать:
 - виїзд спеціаліста;
 - технічний огляд об'єкта;
 - збір вихідних даних;
 - підготовка схем підключення;
 - інженерні розрахунки;
 - консультації;
 - прорахунок вартості та формування комерційної пропозиції.
 - 3.2. Підготовчі роботи є **самостійною платною послугою**, незалежно від подальшого укладення договору на монтаж.
 - 3.3. У разі відмови Замовника від подальшої співпраці після виконання підготовчих робіт, Замовник зобов'язаний оплатити фактично надані послуги згідно з виставленим рахунком.
 - 3.4. Замовник зобов'язаний забезпечити безперешкодний доступ та безпечні умови праці. Якщо виїзд зірвався з вини Замовника, послуга вважається наданою і підлягає оплаті (або виїзд оплачується повторно).
 - 3.5. Мінімальна вартість підготовчих робіт встановлюється Виконавцем і може включати транспортні витрати.
 - 3.6. Замовник зобов'язаний забезпечити Виконавцю безперешкодний доступ до об'єкта у погоджений час, а також на безоплатній основі надати умови для роботи (доступ до електромережі, освітлення тощо).
 - 3.7. У разі неможливості надання послуг з вини Замовника (відсутність доступу, неготовність об'єкта), виїзд спеціаліста вважається здійсненим і підлягає оплаті у повному обсязі.
-

4. Ціна та порядок оплати

- 4.1. Обладнання закуповується **виключно після 100% передоплати** з боку Замовника.
 - 4.2. Ціна в рахунку є актуальною протягом 3 (трьох) банківських днів. У разі зміни курсу валют або цін виробника, Виконавець має право переглянути вартість до моменту повної оплати.
 - 4.2. Монтажні роботи оплачуються згідно з погодженим рахунком.
 - 4.3. Усі рахунки підлягають оплаті у строк, зазначений у рахунку.
-

5. Повернення та відмова

- 5.1. Замовник має право відмовитися від договору до моменту закупівлі обладнання.
 - 5.2. У разі відмови після надання послуг, вони підлягають оплаті у повному обсязі.
 - 5.3. Послуги, що мають індивідуальний характер (проектування, розрахунки, схеми), не підлягають поверненню.
 - 5.4. Усі розрахунки, креслення та технічні рішення є об'єктом інтелектуальної власності Виконавця. Замовник має право використовувати їх виключно для власних потреб на конкретному об'єкті без права передачі третім особам.
 - 5.5. Обладнання, що має сліди монтажу, використання або пошкодження заводського пакування, не підлягає поверненню або обміну, оскільки втрачає свої товарні властивості.
-

6. Гарантії

- 6.1. Гарантія на обладнання надається виробником.
 - 6.2. Гарантія на монтажні роботи діє за умови дотримання правил експлуатації та відсутності втручання третіх осіб.
-

7. Відповідальність сторін

- 7.1. Виконавець не несе відповідальності за:
 - дії третіх осіб;
 - неправильну експлуатацію обладнання;
 - затримки, спричинені обставинами поза контролем Виконавця.
 - 7.2. Максимальна відповідальність Виконавця обмежується сумою фактично отриманих коштів.
 - 7.3. Виконавець має право залучати третіх осіб (субпідрядників) для виконання робіт, залишаючись відповідальним перед Замовником за кінцевий результат.
 - 7.3. Замовник несе відповідальність за достовірність наданих технічних даних про об'єкт та за будь-які приховані дефекти конструкцій (стін, перекриттів, мереж), які не могли бути виявлені під час візуального технічного огляду.
-

8. Форс-мажор

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності у разі настання форс-мажорних обставин: війна, надзвичайні ситуації, відключення електроенергії, перебої поставок, тривалі повітряні тривоги або активні бойові дії в регіоні розташування об'єкта.
-

9. Права та обов'язки сторін

9.1. Виконавець зобов'язаний:

- 9.1.1. Надати Замовнику повну та достовірну інформацію про товари та послуги.
- 9.1.2. Передати товар належної якості та/або надати послуги згідно з умовами Договору.
- 9.1.3. Дотримуватися умов цієї оферти.
- 9.1.4. Виконавець має право залучати третіх осіб (субпідрядників) для виконання робіт без додаткового погодження із Замовником.

9.2. Замовник зобов'язаний:

- 9.2.1. Надати достовірну інформацію, необхідну для оформлення замовлення та надання послуг.
 - 9.2.2. Своєчасно та в повному обсязі оплатити товари та послуги.
 - 9.2.3. Прийняти товари та/або послуги згідно з умовами Договору.
 - 9.2.4. Після завершення робіт Замовник зобов'язаний протягом 3 (трьох) робочих днів підписати Акт наданих послуг або надати письмову вмотивовану відмову. Якщо у зазначений строк Замовник не підписав Акт і не надав претензій, послуги вважаються наданими належним чином, у повному обсязі та прийнятими Замовником без зауважень.
-

10. Порядок вирішення спорів

- 10.1. Усі спори, що виникають між Виконавцем та Замовником, вирішуються шляхом переговорів.

10.2. У разі недосягнення згоди, спори можуть бути передані на розгляд до суду відповідно до чинного законодавства України.

11. Інші умови

11.1. Виконавець залишає за собою право в односторонньому порядку вносити зміни до цієї Публічної оферти. Усі зміни публікуються на Сайті.

11.2. Ця оферта є чинною з моменту її публікації на Сайті.

12. Персональні дані

12.1. Замовник надає згоду на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

13. Реквізити Виконавця

ФОП Пащенко В'ячеслав Олександрович

Веб-сайт: <https://podih.com.ua/>

Instagram: <https://www.instagram.com/spiritusvitaе5/>

Телефон: +38(067) 273-00-98

Електронна пошта: spiritusvitaе5@gmail.com

Реєстраційний номер облікової картки платника податків (ІПН): 3060701695

Р/р: UA713226690000026001500483174

Банк: Головне Управління по м.Києву та Київській області АТ "Ощадбанк"

МФО: 322669
